

T.C  
MAMAK KAYMAKAMLIĐI  
SİBEL-İSMET ÇATIK ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI



## İSTİKLALMARŞI

Korkma, ölmeyiz bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ülusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vevd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her carihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh- mücerred gibi yerden na şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet NUR ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

K. Öztürk



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevduyatının ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, senin, bu hazineden, mahrum etmek isteyesek, dahi ve harici, bedhahatın olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette hazırlanabilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile zaafe vatanda, bütün hakeleini zaafı edilmiş, bütün tersanelerine girmiş, bütün ordularını dağıtmış ve memleketin her köşesi biffili işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar çahşet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahip şahsi menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhitte edebilirler. Millet, fakir u zavret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk İstikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk İstikbalini ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Öztürk



İçinde bulunduğumuz bilgi çağında tüm okullar daha kaliteli, daha etkili, daha verimli eğitim vermek için çaba göstermektedir. İnsanın mutluluğu, motivasyonun ön plana çıktığı bu süreçte, yönetici ve kurumların üstlendikleri misyon giderek önem kazanmaktadır.

İş bu sebeple; öğretmen, öğrenci, veli ve hizmetten yararlanan tüm paydaşlarımızın beklentilerine cevap vermeyi asıl amaç edindik.

Çalışanlarına değer veren, ekip çalışması ile tüm işlemlerde sürekli iyileştirmeyi hedefleyen, kendi kendini geliştiren, yenileyen, değerlendiren ve sorgulayan bir okul olmak için çalışmaya başladık. Attığımız her adımda okulumuzdan hizmet alanların tatmini düzeyindeki algılamaları esas alarak planladık ve uyguladık.

Sibel-İsmet Çatık Ortaokulu olarak, tüm paydaşlarımızın katılımı ile 5 yıllık olarak yaptığımız bu planı yıllık yapacağımız gelişim planları ile izleyerek amaç ve hedeflerimize ulaşmayı hedeflemekteyiz. Geleceğe dönük yol haritamızı tüm paydaşlarla çizen ve hep beraber takip eden mensuplar olarak, görev ve davranışlarımızı bu doğrultuda belirleyen ve yöneten bir kurum olma yolunda çok mesafe kat edeceğimize inanıyoruz.

21. yüzyıl Türkiye'sine yakışır seçkin bir eğitim kurumu olarak 2023 hedeflerine ulaşmak üzere yolumuza devam edeceğiz. Bu yolculukta okulumuza katkı ve destek veren tüm paydaşlarımıza en içten sevgilerimizi sunarız.

Bülent CEYLAN  
Okul Müdürü

## GİRİŞ

Sibel-İsmet Çatık Ortaokulu, bugün, 71 personeli, 935 öğrencisi ile eğitim camiası içinde yer alan bir kurumdur. Okulumuz 2012-2013 eğitim-öğretim yılı itibari ile hizmete açılmış, binası ile yeni, ihtiyaçlara cevap veren, donanımlı bir okul niteliğindedir.

Eğitim, toplumsal amaçlar doğrultusunda insan yetiştirme süreci olarak tanımlanabilir. Eğitim, bir yandan bireysel yaşamın devamı için gerekli bilgi, beceri ve donanımını sağlarken bir yandan da toplumsal yaşamın devamlılığını sağlayan kurallar ve değerleri bireylere kazandırmaktadır. Dolayısıyla eğitim, bireylerin ve ülkenin geleceğini şekillendirmede bir anahtar durumundadır. Sibel-İsmet Çatık Ortaokulu bu büyük sorumluluğun bilincinde olan bir kurumdur. Bireylerin ve ülkenin geleceğinden sorumlu olmak, atılacak her adımın planlı olmasını gerekli ve zorunlu kılmaktadır.

Stratejik planlama, kuruluşların mevcut durum, misyon ve temel ilkelerinden hareketle geleceğe dair bir vizyon oluşturmaları, bu vizyona uygun hedefler saptamaları ve ölçülebilir göstergeler geliştirerek, başarıyı izleme ve değerlendirme sürecini ifade eden katılımcı ve esnek bir planlama yaklaşımıdır. Sibel-İsmet Çatık Ortaokulu olarak, yoğun bir çalışma süreci sonunda, 2019-2023 Stratejik Plan çalışmalarımızı tamamlamış bulunmaktayız. Stratejik planımızın, kurumumuzda ortak bir dil ve algı geliştirmemizde etkili olacağını düşünmekteyiz. Hazırladığımız plan çerçevesinde gerçekleştireceğimiz faaliyet ve projelerimizle, plan dönemi sonuna kadar okulumuzu daha üst seviyelere taşıyacağımızın inancı içerisindeyiz.

Planın hazırlanması sürecinde emeği geçen tüm çalışanlarımıza ve paydaşlarımıza katkılarından dolayı teşekkür ederiz.

Stratejik Planlama Ekibi

## İçindekiler

Sunuş.....	3
Giriş.....	4
İÇİNDEKİLER.....	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	7
Okulun Tanıtımı.....	7
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler.....	9
PAYDAŞ ANALİZİ.....	12
GZTF (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) ANALİZİ.....	19
Gelişim ve Sorun Alanları.....	21
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	23
Misyonumuz.....	23
Vizyonumuz.....	23
Temel Değerlerimiz.....	24
BÖLÜM VI: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	25
Tema I: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM.....	25
Tema II: EĞİTİM ÖĞRETİM KALİTESİNİN ARTIRILMASI.....	28
Tema III: KURUMSAL KAPASİTE.....	33
BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME.....	38

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Bülent CEYLAN	Okul Müdürü	Çetin CÖMERT	Okul Müdür Yardımcısı
Kamil Erhan UZUN	Okul Müdür Yardımcısı	Yahya ÇETİN	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni
Ahmet BEKMEZCİ	Rehber Öğretmen	Zeynep AYDIN TUNÇ	Rehber Öğretmen
Meral SAKINCI	Okul Aile Birliği Başkanı	Ayşegül DEMİRDAL	Türkçe Öğretmeni
Zümrüt YİĞİT	Okul Aile Birliği Yönetim Kur. Üyesi	Oktay KANDE	Türkçe Öğretmeni
		Cuma ERKOÇ	Matematik Öğretmeni
		Ekin MERT	Öğrenci Velisi
			Öğrenci Velisi

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.



## Okulun Tanıtımı



Sibel-İsmet Çatık Ortaokulu, Mamak İlçesi, Tuzluçayır Mahallesi, 1. bölge, 6541 ada, 19 parsele dâhil olup, 3288 metrekare alana sahiptir.

Okulun bulunduğu alanda bulunan ve 1969 yılından beri hizmet veren Piyale Paşa İlköğretim Okulu, ihtiyaca cevap verememesi nedeniyle yıkılmıştır. Hayırseverlerimiz Sibel-İsmet Çatık Ailesi tarafından Ağustos 2012 tarihi itibariyle 22 derslikli ve tam donanımlı olarak yaptırılan okulumuzda 2012-2013 döneminde eğitim-öğretim faaliyetlerine başlanmıştır.

Sibel-İsmet Çatık Ortaokulu, çalışanların ve öğrencilerin birbirlerine karşı hitap ve davranışlarında saygı ve nezaketi esas alan, yeni fikir ve projelere değer veren ve bunları destekleyen, öğrenmeye ve gelişmeye açık bir kurum kültürüne sahiptir. Başarının ödüllendirilmesine önem verilmektedir. Okulumuzda eleştiriye açık, şeffaf bir yönetim anlayışı benimsenmiştir. Karar alma süreçlerinde katılımcılık kurumumuz için önemlidir.

Okul veli profili dolayısıyla çevrede Orta Anadolu Bölgesi kültürünün egemen olduğunu söylemek mümkündür. Velilerimiz, eğitime değer vermektedir ve bu nedenle eğitimden beklentilerinin de yüksek olduğunu söylenebilir. Okul tarafından yürütülen faaliyet veya projelerde veli desteği alınabilmekte, akademik başarı anlamında velinin beklentisine cevap verilebilmektedir.

Okulumuzda akademik başarı yanında öğrencilerde doğaya karşı duyarlılık oluşturma konusu da önemsenmektedir. Bu anlayış çerçevesinde 2018 başlatılmış olan 5000 fidan ile Sibel-İsmet Çatık Ortaokulu Hatıra Ormanı oluşturma projemizin hazırlıkları devam etmekte, Mart-Nisan aylarında veli, öğrenci, çalışanlar ve ailelerinin katılımıyla fidanların dikiminin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Okulumuzun kız voleybol, erkek futbol ve atletizm takımları mevcuttur. Spor takımlarımız ilçe ve il genelinde yapılan müsabakalara katılmaktadır. Önemli başarılar elde etmektedir. Ayrıca wushu,teakwondo, boks, kick boks, halk dansları, bağlama, yabancılara Türkçe Eğitimi,jimnastik, Mamak Gençlik Spor Müdürlüğü İşbirliğinde Yetenek Taraması sonucunda sportif faaliyetler ve satranç alanlarında eğitim verilmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

## Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Ankara		İlçesi: Mamak	
<b>Adres:</b>	Tuzluçayır Mahallesi 582.Caddesi No:1 Mamak/ANKARA	<b>Coğrafi Konum (link):</b>	<a href="https://goo.gl/maps/qVKu3A3bT28pa1rg7">https://goo.gl/maps/qVKu3A3bT28pa1rg7</a>
<b>Telefon Numarası:</b>	(312) 364 42 89	<b>Faks Numarası:</b>	(312) 365 38 85
<b>e- Posta Adresi:</b>	si.catik@gmail.com	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="http://sibelismetcatikoo.meb.k12.tr">http://sibelismetcatikoo.meb.k12.tr</a>
<b>Kurum Kodu:</b>	710863	<b>Öğretim Şekli:</b>	İkili Eğitim (Tam Gün/İkili Eğitim)
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2012</b>		<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	88
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	Kız	453	<b>Öğretmen Sayısı</b>
	Erkek	482	
	<b>Toplam</b>	935	
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	:64		<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>
	:16		
	102,01 TL		
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	:32		<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>
	:22		
	5,5		
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>	102,01 TL		<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	14	45	59
Rehber Öğretmen	1	2	3
İdari Personel	1	1	2
Yardımcı Personel	0	5	5
Güvenlik Personeli	0	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>19</b>	<b>55</b>	<b>74</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	22	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	961	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	22	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	31	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	90	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	30	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	4100	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3200			
Okul Kapalı Alan (m2)	900			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	510			
Kantin (m2)	18			
Tuvalet Sayısı	28			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı A	8	2	10				
Anasınıfı B	5	7	1				
6A	12	21	33	5A	15	17	32
6B	18	16	34	5B	16	16	32
6C	16	22	38	5C	19	15	34
6D	17	19	36	5D	18	15	33
6E	14	21	35	5.Sınıf Otistik Hafif A	1	0	1
6F	19	16	35	7A	17	16	33
6. Sınıf Otistik Hafif A	2	0	2	7B	17	15	32
8A	16	15	31	7C	21	11	32
8B	15	15	30	7D	21	12	33
8C	18	11	29	7E	18	15	33
8D	14	17	31	7F	17	15	32
8E	14	18	32	7G	18	14	32
8F	15	20	35	7H	18	14	32
8G	15	15	30	7.Sınıf Otistik Hafif A	4	0	4
8H	19	10	29				
8I	12	16	28				
8K	17	13	30				

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

## Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	27	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	30	Yazıcı Sayısı	7
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinesi Sayısı	5
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	8 mbps

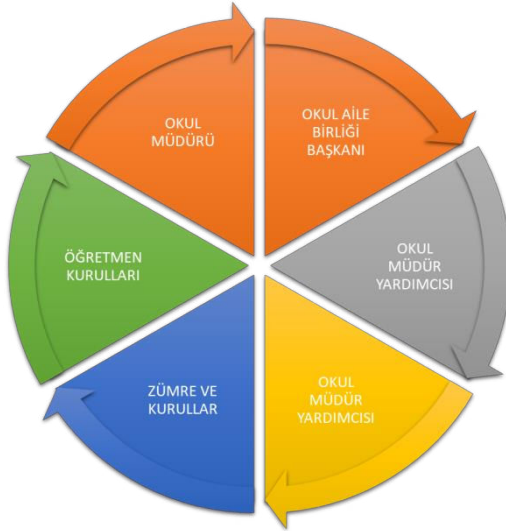
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2020	105.922,42	79.049,29
2021	130.850,5	104.991,00
2022	172.800,00	107.531,83

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda 2022-2023 Eğitim Öğretim yılı 1. Döneminde Bakanlığımız tarafından hazırlanmış 14 madde ve 5 katılma derecesi içeren anket formları bilimsel istatistik ilkelerine uygun olarak örneklem seçme yöntemi ile 300 öğrenciye uygulanmıştır. Sonuçlar basit istatistik veri analizi ile değerlendirilmiştir. Buna göre anket maddeleri ve bu anket maddelerine katılım dereceleri yüzdeleri şu şekilde ortaya çıkmıştır:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Katılıyorum Kısım	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%59,3	%23,8	%8,96	%5,1	%2,75
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%33,2	%27,5	%17,3	%12,9	%9,2
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%42,5	%30	%14,6	%7	%5,9
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%35,8	%26,7	%18,3	%10,2	%9,1
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%68,4	%18,2	%4,8	%3,8	%4,8
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%35,4	%26	%17,4	%12,5	%8,7
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%60,6	%24	%7,2	%4,1	%4,1
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%61,3	%27,9	%4,5	%2,4	%3,8
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%49,5	%18,6	%9,5	%8,8	%13,7
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	%46,2	%30,7	%10,7	%6,9	%5,5
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%53,3	%23,2	%6,3	%9,8	%7,4
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%22,8	%21	%26,9	%10,3	%19
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%46,7	%26,3	%11,4	%8,3	%7,3

Genel olarak değerlendirildiğinde öğrencilerimizin memnuniyet algılarının ortalamanın üstünde olduğunu, özellikle %68,4 oranında okulumuz güvenli olduğu düşünülmekte ve öğrencilerin kendilerini güvende hissettikleri ve %59,3 öğretmenleri ile istedikleri zamanda görüşebildiklerini ifade etmişlerdir. Ayrıca öğretmenlerinin ders işleme yöntem ve tekniklerinden memnun oldukları anlaşılmaktadır. Olumsuz algı düzeylerinin ise genellikle kantin, teneffüs saatlerinin yetersizliği gibi konularda olduğu anlaşılmıştır.

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda 2022-2023 Eğitim Öğretim yılı 1. Döneminde Bakanlığımız tarafından hazırlanmış 14 madde ve 5 katılma derecesi içeren anket formları bilimsel istatistik ilkelerine uygun olarak seçilmiş 38 öğretmen görüşleri alınarak uygulanmıştır. Sonuçlar basit istatistik veri analizi ile değerlendirilmiştir. Buna göre anket maddeleri ve bu anket maddelerine katılım dereceleri yüzdeleri şu şekilde ortaya çıkmıştır:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERESESİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	Kısmen Katılıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%38,9	%52,8	%2,8	%2,8	%2,8
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%61,8	%32,3	%0	%3	%3
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik	%44,5	%38,9	%2,8	%8,3	%5,5
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%47	%38,2	%11,8	%3	%0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%47,2	%38,9	%8,3	%2,8	%2,8
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%66,7	%19,5	%8,3	%5,6	%0
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%34,2	%26,3	%21	%18,4	%0
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	%40	%37,1	%5,7	%5,7	%11,4
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	%69,4	%25	%0	%2,8	%2,8
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin	%63,9	%19,5	%5,5	%5,5	%5,5
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%63,2	%26,3	%5,3	%0	%5,3

12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%36,1	%44,5	%11,1	%5,5	%2,8
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi	%50	%38,9	%5,5	%2,8	%2,8

Yukarıdaki veriler ışığında genel olarak değerlendirildiğinde öğretmenlerimizin memnuniyet algılarının bazı maddelerde ortalamanın üstünde, bazı maddelerde ise kabul edilebilir düzeyde olduğu görülmüştür. Okulumuzun yerelde toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yaptığı konusunda öğretmenlerin %69,4 oranında olumlu düşünceye sahip olduğu görülmüştür. Öğretmenlerimiz sınıfların mevcudunun fazla olması, fiziki alan azlığı ve öğretmenler arası sosyal faaliyetlerin yeterli olmadığını anket formunda belirtmişlerdir. Ayrıca öğretmenlerimiz %66,7 oranında okulun teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip olduğu, %61,8 oranında duyuruların zamanında çalışanlara iletildiği, %63,9 oranında ise yöneticilerin yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik ettiklerini düşünmektedirler. Bunun yanı sıra öğrencilerimizin yüksek akademik başarı düzeyleri, öğretmen kadrosunun genç olması ve ödüllendirmeler ile motivasyon sağlamanın okulun güçlü yanları olduğunu belirtmişlerdir.

### **Veli Anketi Sonuçları:**

Okulumuzda 2022-2023 Eğitim Öğretim yılı 1. Döneminde Bakanlığımız tarafından hazırlanmış 14 madde ve 5 katılma derecesi içeren anket formları bilimsel istatistik ilkelerine uygun örneklem seçilmiş 292 veli görüşleri alınarak uygulanmıştır. Sonuçlar basit istatistik veri analizi ile değerlendirilmiştir. Buna göre anket maddeleri ve bu anket maddelerine katılım dereceleri yüzdeleri şu şekilde ortaya çıkmıştır:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	Kısmen Katılıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%44	%35,2	%4,5	%9	%7,3
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında	%46,6	%39,7	%4,1	%5,5	%4,1
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%40,3	%32,5	%14,5	%5,7	%7,1
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%30,9	%36,2	%15,8	%10,4	%6,8
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%46,3	%37,4	%6,4	%7,5	%2,5
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%74	%20	%3,2	%1,8	%1
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%33,4	%40	%13,3	%8,1	%5,3
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%58,1	%31,1	%2,1	%4,6	%4,2
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	%57,8	%31,4	%3,8	%5,6	%1,4



10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%42,9	%36,6	%11,5	%7,7	%1,4
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%39,4	%38,3	%9,8	%9,4	%3,1
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%40	%37,2	%10	%8,3	%4,5
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%40,8	%32,7	%11,9	%11,2	%3,4

Anket sonuçları genel olarak değerlendirildiğinde velilerimizin genel çoğunluğunun memnuniyet algılarının olumlu olduğu görülmüştür. Özellikle %74 oranında okulun güvenli bir ortam olduğu, %57,8 oranında çocuklarının okulu sevdiği ve öğretmenleri ile iyi anlaşmış olduğunu ifade etmişlerdir. Bunun yanı sıra olumsuz algının daha çok sınıf mevcutlarının fazla olması ve kantinin fiziki şartlarının yetersizliği olarak anket formunda belirtmişleridir.

### **GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi**

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### **İçsel Faktörler:**

#### **Güçlü Yönler**

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hazır bulunuşluk düzeyi ve akademik başarısı yüksek öğrencilerin olması,</li> <li>Okul kültürüne uyum sağlamış, kuralları içselleştirmiş öğrencilerin olması,</li> </ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> <li>Genç, kurum kültürüne adapte olmuş, motivasyon düzeyi yüksek çalışanların olması,</li> <li>Alanında uzmanlaşmış, tecrübeli ve bölgeyi iyi tanıyan çalışanların olması,</li> </ul>

Veliler	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kurum kültürüne uyum sağlamış, sosyo-ekonomik düzeyi ortalamanın üstünde olan ve okula destek veren veliler.</li> <li>• Bilinçli ve eğitim yararına inanan veliler.</li> </ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yeni ve fiziki imkânları yeterli binanın olması,</li> <li>• Ulaşım sıkıntısı olmayan merkezi bölgede bulunan okul binası,</li> </ul>
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Büyük oranda yeterli ve kullanışlı teknolojik ve fiziki donanım.</li> </ul>
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Okul Aile Birliğinin katkısı,</li> </ul>
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alanında deneyimli, eğitimi ve sayıca yeterli yönetici profili varlığı,</li> </ul>
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Açık, şeffaf ve hızlı iletişim.</li> </ul>

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	İkili eğitim.
Çalışanlar	Sayıca yeterli olmayan kadrolu yardımcı hizmetli kadrosu.
Veliler	Bazı yabancı uyruklu olup okul kültürüne uyumu uzun süren öğrenci velileri.
Bina ve Yerleşke	Sanat ve kültür aktiviteleri için mekân sıkıntısı. Derslik sayısının az olması
Bütçe	Yüksek temizlik elemanı maaş giderleri.
Donanım	Bilgisayarların yazılım ve donanımlarının eskiliği.
Yönetim Süreçleri	Objektif kriterlere göre yapılamayan ödül ve terfi sistemi
İletişim Süreçleri	Okul velilerinin yeterince ilgi göstermediği web sitesi, instagram ve Facebook hesapları.

### Dışsal Faktörler:

#### Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2023 Eğitim Vizyonunun Varlığı,</li> <li>• 1 Milyon Fikir 1 Milyon Öğretmen Projesi,</li> </ul>
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Merkezi yönetim bütçesinde eğitime ayrılan payın artış eğiliminde olması,</li> <li>• Hayırseverlerin varlığı,</li> </ul>
Sosyolojik	Kaliteli eğitime talebin artması,
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğrencilerin bilgi teknolojilerine erişim imkânlarının kolay</li> </ul>

	<p>olması.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• E-okul ve e-devlet gibi platformların eğitime katkısı</li> <li>• Gelişen teknolojinin eğitime uygulanması</li> </ul>
Mevzuat-Yasal	Değişen ihtiyaçlar doğrultusunda sürekli geliştirilen mevzuat,
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sivil toplum kuruluşlarının çevre ile ilgili olumlu çalışmaları,</li> <li>• Sıfır Atık Projesinin kurumda etkin ve bilinçli uygulanması.</li> </ul>

### Tehditler

Politik	Eğitim politikalarında sık değişiklik yapılması,
Ekonomik	Merkezi bütçeden yeterince pay alınamaması,
Sosyolojik	Eğitime verilen önemin toplumdaki kişilerde aynı düzeyde olmaması,
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Velilerin e-okul sistemini etkili kullanamamaları</li> <li>• Toplumun bireylerinde oluşan teknoloji bağımlılığı.</li> </ul>
Ekolojik	Toplumda çevre bilicinin yeterince gelişmemiş olması.
Mevzuat-Yasal	Sık değişen mevzuat nedeniyle yaşanan adaptasyon sorunu

### Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim

Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Öğretim Yöntemleri	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Ders araç gereçleri	Temizlik, Hijyen
	Yönlendirme	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve Servis

### 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Zorunlu eğitimde erişimin sağlanması, erken ayrılmaları önleyici çalışmalar yapılması
2	Zorunlu eğitimde devamsızlık oranını azaltıcı çalışmalar yapılması
3	Okula uyum ve oryantasyon çalışmalarının geliştirilmesi
4	Özel eğitim gerektiren öğrencilerin uygun eğitime erişiminin sağlanması ve devamı
5	Yabancı öğrencilerin uygun eğitime erişiminin sağlanması ve devamı

### 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Öğrencilerin akademik başarılarını artırıcı çalışmalar yapılması
2	Öğrencilerin sosyal, kültürel ve fiziksel etkinliklere katılımının artırılması
3	Öğrencilerin sınıf tekrarı önleyici çalışmalar yapılması
4	Öğrencilere üst öğretim kurumlarını tanıtıcı ve yönlendirici çalışmalar yapılması
5	Akademik başarıyı artırıcı öğretim yöntemlerinin uygulanması
6	Öğretim sürecinde çeşitli ders araç ve gereçlerinin kullanımının sağlanması

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurumsal iletişimin güçlendirilmesi
2	Kurumsal yönetimin geliştirilmesi
3	Öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının artırılması
4	Binamız, okul bahçemiz ,oyun alanlarımız ve sınıflarımızın donanımsal gelişiminin sağlanması
5	Temizlik ve hijyen konusunda gerekli çalışmaların yapılması
6	İş güvenliğini ve sağlığı ile ilgili çalışmaların yapılması
7	Taşıma ve servis ile ilgili sorunların giderilmesi

## **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **MİSYONUMUZ**

Türk Milli Eğitiminin temel amaçları doğrultusunda;

Ulusun geleceğini tayin edecek kişileri şekillendirmek ulusun geleceğini şekillendirmektir. Eğitim hizmeti çocuklarımıza dengeli ve iyi düzenlenmiş eğitim sunar, bütün potansiyellerini kullanabilmek üzere geliştirir, iyi vatandaş olarak, ailelerine, topluma ve ülkelerine karşı sorumlu biri olarak yetişir.

### **VİZYONUMUZ**

Eğitim, öğretim ve araştırma kalitesine güvenilen, öğrencisi ve personeli olmaktan gurur duyulan bir okul olmaktır.

### **TEMEL DEĞERLERİMİZ**

- İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri
- Çevreye ve Bütün Canlıların Yaşam Haklarına Duyarlılık
- Analitik ve Bilimsel Bakış
- Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik
- Sanatsal Duyarlılık ve Sanat Becerisi
- Meslek Etiği ve Ahlak

- Saygınlık
- Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet
- Katılımcılık
- Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
- Bireysel Farklılıklara Duyarlılık
- İhtiyaç ve Beklentilere Duyarlılık
- Sorumluluk Bilinci Yüksekliği
- Tutarlılık
- Yetkinliğe ve Uzmanlığa Önem Verme
- Sürekli Gelişim

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

***Stratejik Hedef 1.1.*** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.



No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2019	2020	2021	2023	2023	2024
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%95	%96	%97	%98	%99	%100
PG.1.1.2.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%85	%87	%89	%91	%93	%95
PG.1.1.3.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) ( engelli asansörü,rampası ,wc )	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.4.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%6,71	%6	%5,5	%5	%4,5	%4
PG.1.1.5.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%78	%75	%72	%68	%65	%60
PG.1.1.6.	Özel Eğitim destek eğitiminden faydalanan engelli birey sayısı	22	25	27	30	32	35
PG.1.1.7.	Destek programına katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrencilerin oranı (%)	%50	%60	%70	%80	%90	%100
PG.1.1.8.	Erken çocukluk eğitiminde desteklenen şartları elverişsiz öğrenci sayısı	0	0	1	2	3	4
PG.1.1.9.	Özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan öğrenci sayısı	0	0	2	4	6	8

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerinden okulumuza kayıt yaptırmayan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 01 Ekim
1.1.2	Oryantasyon faaliyetine katılımı artırmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
1.1.3	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa, wc ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Rehberlik Öğretmeni	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Öğretmeni	Yıl Boyunca
1.1.5	Okulumuz öğrencilerinin devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için çalışmalar yapılacaktır.	Tüm Şube Rehber Öğretmenleri	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
1.1.6	Destek eğitiminden faydalanan öğrenci sayısının artması için veli eğitim seminerleri düzenlenecektir.	Rehberlik Öğretmeni	Her Öğretim Yılında Eylül Ayı İçerisinde
1.1.7	Destek eğitimini kalitesinin artması için görev alan öğretmenlerin hizmetiçi eğitim planlaması yapılacaktır.	Rehberlik Öğretmeni	Yıl Boyunca
1.1.8	Erken çocukluk eğitiminde desteklenecek öğrenci tespiti için çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Öğretmeni	Yıl Boyunca
1.1.9	Özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan öğrenci sayısının artırılması için çalışma planlanacaktır.	Rehberlik Öğretmeni	Yıl Boyunca

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile rehberlik faaliyetleri yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
			2019	2020	2021	2023	2023	2024
PG.2.1.1	Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları	5.Sınıf	81,36	82	83	84	85	86
		6.Sınıf	75,5	76	77	78	79	80
		7.Sınıf	74,97	75	76	77	78	79
		8.Sınıf	74,19	75	76	77	78	79

<b>PG.2.1.2</b>	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci sayısı	225	250	275	300	325	350	
<b>PG.2.1.3</b>	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	10	13	15	17	19	21	
<b>PG.2.1.4</b>	Takdir belgesi alan öğrenci oranı	%24	%26	%28	%30	%32	%34	
<b>PG.2.1.5</b>	Teşekkür belgesi alan öğrenci oranı	%47	%49	%52	%54	%56	%58	
<b>PG.2.1.6</b>	Bir yıl içerisinde velilere yönelik düzenlenen faaliyet sayısı	2	3	4	5	6	7	
<b>PG.2.1.7</b>	Bir yıl içerisinde düzenlenen veli toplantı sayısı	2	3	4	5	6	7	
<b>PG.2.1.8</b>	Yabancı Dil Dersi Puan Ortalaması	5.Sınıf		47	50	52	55	57
		6.Sınıf		51	53	55	57	59
		7.Sınıf		56	58	60	62	64
		8.Sınıf		53	55	57	59	61
<b>PG.2.1.9</b>	Okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı	%15	%20	% 25	%30	%35	%40	
<b>PG.2.1.10</b>	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı	%2	%4	%6	%8	%10	%12	
<b>PG.2.1.11</b>	Merkezi sınavla öğrenci alan liselere yerleşen öğrenci sayısı	17	18	19	20	21	22	
<b>PG.2.1.12</b>	Sınıf tekrarına kalan öğrenci sayısı	5	4	3	2	1	0	

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Öğrencilerin akademik başarılarını artırıcı çalışmalar yapılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Her Öğretim Yılı
2.1.2	Öğrencilerin sanat, bilim, kültür ve spor alanlarından en az bir faaliyete katılmalarını sağlayıcı çalışmalar yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Her Öğretim Yılı
2.1.3	Okunan kitap sayısının artırılması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Her Öğretim Yılı
2.1.4	Öğrencilerin akademik başarılarını artırıcı çalışmalar yapılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Her Öğretim Yılı
2.1.5	Öğrencilerin akademik başarılarını artırıcı çalışmalar yapılacaktır.	Tüm öğretmenler	Her Öğretim Yılı
2.1.6	Öğrenci velilerine yönelik faaliyetler planlanacaktır.	Okul Yönetimi	Her Öğretim Yılı
2.1.7	Okul veli toplantılarının sayısını artırıcı önlemler alınacaktır.	Okul Yönetimi	Her Öğretim Yılı Kasım Ayı
2.1.8	Yabancı dil dersi başarısını artırıcı etkinlikler ve uygulamalar planlanacaktır.	İngilizce Öğretmenleri	Her Öğretim Yılı
2.1.9	Okul kulübü çalışmaları planlanarak lisanslı öğrenci sayısı artırılacaktır.	Beden Eğitimi Öğretmenleri	Her Öğretim Yılı
2.1.10	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci sayısının artırılmasına yönelik çalışma planlanacaktır.	Rehberlik Servisi	Her Öğretim Yılı Mayıs Ayı
2.1.11	Merkezi sınavla öğrenci alan liselere yerleşen öğrenci sayısının artırılması amacı ile kurslar açılacaktır.	Okul Yönetimi	Her Öğretim Yılı
2.1.12	Sınıf tekrarına kalan öğrenciler için devamsızlık önleme çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her Öğretim Yılı

**Stratejik Hedef 2.2.** Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ,ulusal ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2019	2020	2021	2023	2023	2024
PG.2.2.1	Ulusal proje ve yarışmalara katılan öğrenci oranı (%)	%7,5	%8.1	%8.75	%9,4	%10	%10,6
PG.2.2.2	Ulusal proje ve yarışmalara katılan öğretmen oranı (%)	%8,5	%11.2	%13,75	%16,25	%18,75	%22,5
PG.2.2.3	Uluslararası proje ve yarışmalara katılan öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0,06	%0,12	%0,18	%0,36
PG.2.2.4	Uluslararası proje ve yarışmalara katılan öğretmen oranı (%)	%0	%0	%1,25	%2,5	%3,75	%5
PG.2.2.5	Kurumda yürütülen proje sayısı	4	5	6	7	8	5

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Proje ve uygulama çalışmalarıyla, öğrencilere ilgi ve yetenek alanlarında derinleşme fırsatı sağlanacak, tedbirler alınacaktır.	Okul Yönetimi	Her Öğretim Yılı
2.2.2	Öğretmenler ulusal ve uluslararası projelere katılım için teşvik edilecektir.	Okul Proje Ekibi	Her Öğretim Yılı
2.2.3	Öğrenciler ulusal ve uluslararası projelere katılım için teşvik edilecektir.	Okul Proje Ekibi	Her Öğretim Yılı
2.2.4	Kurumun daha çok proje ve yarışmalara katılması için gerekli faaliyetler yapılacaktır.	Okul Proje Ekibi	Her Öğretim Yılı
2.2.5	Kurumun daha çok proje çalışmasına katılması için gerekli faaliyetler planlanacaktır.	Okul Proje Ekibi	Her Öğretim Yılı



## TEMA III. KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

### *Stratejik Hedef 3.1.*

Müdürlüğümüz hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2019	2020	2021	2023	2023	2024
PG.3.1.1	Lisansüstü eğitim alan öğretmen oranı(%)	%5	%6	%7	%8	%9	%10
PG.3.1.2	Bir yılda hizmet içi eğitime katılan öğretmenlerin oranı (%)	%10	%12	%14	%16	%18	%20
PG.3.1.3	Kaynaştırma / bütünleştirme ve özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere yönelik eğitim alan öğretmen oranı (%)	%30	%35	%40	%45	%50	%55

<b>PG.3.1.4</b>	Kişisel ve Mesleki Eğitim Sertifika Programlarına katılan öğretmen oranı (%)	%2,5	%3,75	%5	%6,25	%7,5	%8,75
<b>PG.3.1.5</b>	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı (%)	%0	%0	%100	%100	%100	%100
<b>PG.3.1.6</b>	Rehberlik öğretmenlerinden mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılanların oranı	%75	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.3.1.7</b>	Uzaktan eğitim veren özel öğretim kurumlarından sertifika alan kişi sayısı	1	2	3	4	5	6

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>3.1.1.</b>	Öğretmen ve okul yöneticilerimizin alanlarına ve ilgilerine yönelik becerilerini geliştirmek için lisansüstü düzeyde mesleki gelişim programlarına katılımı desteklenecektir.	Okul Yönetimi	Her Öğretim Yılı Haziran Eylül Ayları
<b>3.1.2</b>	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini sürekli desteklemek üzere üniversitelerle ve STK'larla yüz yüze, örgün ve/veya uzaktan eğitim iş birlikleri hayata geçirilecektir.	Okul Yönetimi	Her Öğretim Yılı

<b>No</b>	<b>Eylem İfadesi</b>	<b>Eylem Sorumlusu</b>	<b>Eylem Tarihi</b>
<b>3.1.3</b>	Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitimin niteliğini artırmak için sınıf ve branş öğretmenlerine sınıf içindeki uygulamalara destek amaçlı özel eğitim konularında hizmet içi eğitimlere yönlendirilecektir	Okul Yönetimi	Her Öğretim Yılı
<b>3.1.4</b>	Öğretmenlerin mesleki becerilerinin ve donanımlarının geliştirilmesi için gereken hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımlarıyla ilgili tedbirler alınacaktır.	Okul Yönetimi	Her Öğretim Yılı
<b>3.1.5</b>	Okulöncesi öğretmenlerin mesleki gelişimlerini sürekli desteklemek üzere üniversitelerle ve STK'larla yüz yüze, örgün ve/veya uzaktan eğitim iş birlikleri hayata geçirilecektir.	Okul Yönetimi	Her Öğretim Yılı
<b>3.1.6</b>	Rehberlik öğretmenlerinin mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılmaları teşvik edilecektir.	Okul Yönetimi	Her Öğretim Yılı Haziran Eylül Ayları
<b>3.1.7</b>	Personel, uzaktan eğitim veren özel öğretim kurumlarından sertifika almaya teşvik edilecektir.	Okul Yönetimi	Her Öğretim Yılı Haziran Eylül Ayları

**Stratejik Hedef 3.2.** Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek; etkin, verimli bir yönetim yapısını oluşturmak.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2019	2020	2021	2023	2023	2024
PG.3.2.1	Bilgisayar sistemlerinin bir yıl içindeki bakım sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.3.2.2	Elektrik tesisatının bir yıl içindeki bakım sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.3.2.3	Sıhhi tesisatın bir yıl içindeki bakım sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.3.2.4	Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı	%100	%100	%100	%95	%90	%85
PG.3.2.5	Tasarım beceri atölyesi kurulması (0/1)	0	0	0	0	1	1

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Bilgisayar sistemleri düzenli olarak kontrol ettirilecektir.	Okul Yönetimi	Her Öğretim Yılı
3.2.2	Elektrik tesisatları yıllık düzenli olarak kontrol ettirilecektir.	Okul Yönetimi	Her Öğretim Yılı
3.2.3	Sıhhi tesisatlar yıllık düzenli olarak kontrol ettirilecektir.	Okul Yönetimi	Her Öğretim Yılı
3.2.4	Şube öğrenci sayılarını 30'un altına düşürmek için gerekli önlemler alınacaktır.	Okul Yönetimi	Her Öğretim Yılı
3.2.5	Tasarım beceri atölyesi kurulması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Her Öğretim Yılı

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	197718	219466	243608	270404	300148	1231344
<b>TOPLAM</b>	197718	219466	243608	270404	300148	1231344

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve dönemlik değerlendirilmesi amacıyla oluşturulacaktır. İzleme ve değerlendirme ekibi 1 yıllık gelişim planı hazırlayacak ve yıllık olarak hedeflerin ulaşılma düzeyleri izlenecektir. Elde edilen raporlar okul paydaşları ile web sitesi, sosyal medya ve yapılacak toplantılar ile paylaşılacaktır.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde yapılacak İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve Bakanlık denetim birimlerinin kontrol edilmesi amacıyla 5 yıllık stratejik plan, 1 yıllık gelişim planı ve izleme değerlendirme raporları hazır halde tutulacaktır.

Ayrıca yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Tüm elde edilen veriler dosya sistemi ile okulda tutulacak ayrıca kurullarda öğretmen bilgisine sunulacak ve hedeflerle ilgili geri dönüt verilecektir. Verilen dönütler kurullarda görüşülecek ve hedeflere ulaşma ya da ulaşılamama nedenleri analiz edilerek gereken önlemler alınacaktır.